



CAMARA MUNICIPAL DE TAPURAH
ESTADO DE MATO GROSSO
CNPJ: 33.005.083.0001/60

BALIZAMENTO DE PREÇOS

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO PRODUTO/SERVIÇO	EMPRESA	PREÇO (R\$)		Mediana	TOTAL MEDIANA
		VALOR MENSAL	VALOR ANUAL		
LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE GESTÃO PÚBLICA INTEGRADA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇAS DE USO PARA ATENDER AS DEMANDAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE TAPURAH/MT DE ACORDO COM TERMO DE REFERÊNCIA	Proposta Gextec - Sistemas reajuste da inflação e prorrogação de prazo contrato 07/2019 – Câmara Municipal de Tapurah	R\$ 3.025,78	R\$ 36.309,45	R\$ 2.975,00	R\$ 35.700,00
	Proposta Agili – Ata de Registro de Preços 01/2019 – Pregão Presencial 04/2019 – Câmara Municipal de Nova Bandeirantes - Consulta Sistema Radar TCE-MT	R\$ 2.200,00 ¹	R\$ 26.400,00		
	Fornecedor - STS CONSULTORIA E INFORMATICA LTDA - ME Carta Convite 01/2019 – Câmara Municipal de Barão do Melgaço - Consulta Sistema Radar TCE-MT	R\$ 3.000,00	R\$ 36.000,00		
	Dural-Lex Sistemas de Gestão Pública – Carta Convite 01/2019 – Câmara Municipal de Feliz Natal-MT – Consulta Sistema Radar TCE-MT	R\$ 2.950,00 ²	R\$35.400,00		
	Empresa Policon Tecnologia e Gestão LTDA – Carta Convite nº 02/2020 – Câmara Municipal de Porto Esperidião-MT- Consulta Sistema Radar TCE-MT	R\$ 3.400,00	R\$ 40.800,00		
Total Geral					R\$ 35.700,00

Tapurah – MT, 10 de março de 2020.

AMARILDO JOSE GUBERT
OFICIAL ADMINISTRATIVO

¹ **Ata de Registro de Preço 01/2019** – Pregão presencial 04/2019 – **Câmara Municipal de Nova Bandeirantes** – Empresa Vencedora Agili Software Brasil Ltda – Valor Total dos itens sem custo de migração e treinamento R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais), totalizando o valor anual de R\$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais), foram retirados do custo os itens que não são objeto da proposta de contratação resultando no valor mensal de 2.200,00 (dois mil e duzentos reais)

² **Carta Convite 01/2019** – **Câmara Municipal de Feliz Natal** – Empresa Vencedora – Dura-Lex Sistemas de Gestão Pública – Valor Total sem custo de migração R\$ 4.100,00 (quatro mil e cem reais) mensais, totalizando o valor anual de R\$ 49.200,00 (quarenta e nove mil e duzentos reais), foram retirados do custo itens que não são objeto da adesão neste processo interno, resultando no valor mensal de R\$ 2.950,00 (dois mil novecentos e cinquenta reais)



CAMARA MUNICIPAL DE TAPURAH
ESTADO DE MATO GROSSO
CNPJ: 33.005.083.0001/60

MAPA COMPARATIVO DE DEMONSTRAÇÃO DE VANTAGEM NA ADESÃO/CARONA

PROCESSO Nº	02/2020		ASSUNTO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SOFTWARE DE GESTÃO PÚBLICA INTEGRADA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇAS DE USO PARA ATENDER AS DEMANDAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE TAPURAH/MT					
REQUISITANTE	CÂMARA MUNICIPAL DE TAPURAH						ELABORADO POR	AMARILDO	
ORGÃO	CÂMARA MUNICIPAL DE TAPURAH						DATA	10/03/20	
SETOR	ADMINISTRATIVO								
TELEFONE	(65) 3547-1341								
I T E M	Q T D E	DESCRIÇÃO SUMÁRIA DO PRODUTO/SERVIÇO	EMPRESA	PREÇO UNITÁRIO (R\$)		ATA SRP PREÇO UNITÁRIO (R\$)		PREÇO TOTAL (R\$)	
				PRODUTO	VALOR	EMPRESA	VALOR	MÍNIMO	SRP
1	1	LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE GESTÃO PÚBLICA INTEGRADA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇAS DE USO PARA ATENDER AS DEMANDAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE TAPURAH/MT DE ACORDO COM TERMO DE REFERÊNCIA	Proposta Gextec - Sistemas reajuste da inflação e prorrogação de prazo contrato 07/2019 - Câmara Municipal de Tapurah	R\$ 3.025,78	R\$ 36.309,45	Agili Software Brasil LTDA- Ata de Registro de Preços 01/2019 - Pregão Presencial 04/2019 - Câmara Municipal de Nova Bandeirantes - Consulta Sistema Radar TCE-MT	R\$ 26.400,00	36.000,00	26.400,00
			Fornecedor - STS CONSULTORIA E INFORMATICA LTDA - ME - Carta Convite 01/2019 - Câmara Municipal de Barão do Melgaço - Consulta Sistema Radar TCE-MT	R\$ 3.000,00	R\$ 36.000,00				
			Dural-Lex Sistemas de Gestão Pública - Carta Convite 01/2019 - Câmara Municipal de Feliz Natal-MT - Consulta Sistema Radar TCE-MT	R\$ 2.950,00	R\$ 35.400,00				
			Empresa Policon Tecnologia e Gestão LTDA - Carta Convite nº 02/2020 - Câmara Municipal de Porto Esperidião-MT- Consulta Sistema Radar TCE-MT	R\$ 3.400,00	R\$ 40.800,00				
						TOTAL GERAL		36.000,00	26.400,00

AMARILDO JOSE GUBERT
OFICIAL ADMINISTRATIVO

Exmo Sr.
Odair César Nunes
Presidente
Câmara Municipal de Tapurah - MT
Tapurah - MT

Excelentíssimo Senhor,

A GEXTEC - Gestão em Tecnologia EIRELI, inscrita no CNPJ nº 04.240.771/0001-07, vêm através deste, cumprimentar Vossa Senhoria e informar que nosso contrato segue vigente até **06 de maio de 2020**, quando deverá ser realizado o **Segundo Aditivo** para darmos continuidade aos serviços prestados a esta municipalidade.

Cumprindo determinação do contrato de Prestação de Serviços nº 007/2019 solicitamos o aditamento por prazo e atualização monetária, com base no I-GPM pelo período de abril de 2019 a fevereiro de 2020 correspondendo a 4,54% (Quatro inteiros e cinquenta e quatro centésimos de percentual).

Resultado da Correção pelo IGP-M (FGV)

Dados básicos da correção pelo IGP-M (FGV)

Dados informados

Data inicial	05/2019
Data final	02/2020
Valor nominal	R\$ 34.730,04 (REAL)

Dados calculados

Índice de correção no período	1,04547680
Valor percentual correspondente	4,547680 %
Valor corrigido na data final	R\$ 36.309,45 (REAL)

[Fazer nova pesquisa](#)

[Imprimir](#)

Certos de contar com vossa compreensão e sapiência, despedimo-nos renovando-lhe votos de distintas considerações e apreço.

Cordialmente,



Karissa Oliveira

Departamento Comercial
GEXTEC- Gestão em Tecnologia EIRELI

Institucional

[Conheça o Tribunal](#)
[História](#)
[Composição](#)
[Ministério Público de Contas](#)
[Fiscalizados](#)
[Ouvidoria](#)
[Corregedoria](#)

Pesquisas e Serviços

[Processos](#)
[Jurisprudência](#)
[Legislação e Normativos](#)
[Certidão Negativa de Débitos](#)
[PUG - Área Restrita](#)
[GEO-OBRAS](#)
[Boleto Online](#)

Transparência

[Consulta por Assunto](#)
[Solicitação de Informação](#)

Imprensa

[Notícias](#)
[Artigos](#)
[Publicações](#)
[TV Contas](#)
[Rádio TCE](#)
[Sessão Plenária](#)
[Galeria de Fotos](#)



Tribunal de Contas de Mato Grosso
Copyright © 2012

Rua Cons. Benjamin Duarte Monteiro, Nº 01, - Ed. Marechal Rondon - Ce
915 - Horário de Funcionamento: 08h às 18h - **Fone:** (65) 3613-7550 - **En**


MENU
[Audiências Públicas](#)
[Atos de Pessoal](#)
[Contas Anuais](#)
[Despesas](#)
[GEO-OBRAS](#)
[Glossário](#)
[Governo Transparente](#)
[Indicadores](#)
[Indicador IGFM TCE-MT](#)
[Índice IGF TCE-MT](#)
[Julgamentos](#)
[Licitação](#)
[Limites da LRF](#)
[Perguntas e Respostas](#)
[Políticas Públicas](#)
[Políticas Públicas Segurança](#)
[Receitas](#)
[Remessas do Aplic](#)

O dinheiro público
é de todos.

Acesso a informações públicas
de um jeito fácil e rápido

CIDADÃO / CAPA

Licitação

LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE INFORMÁTICA

LICITAÇÃO Nº: 00000000001/2019

MODALIDADE: Convite para compras e serviços

MUNICÍPIO: FELIZ NATAL

ENTIDADE: CAMARA MUNICIPAL DE FELIZ NATAL

PUBLICAÇÃO DO EDITAL: 18/06/2019

ABERTURA PROPOSTAS: 28/06/2019

LIMITE P/ RECEBIMENTO 28/06/2019

PROPOSTAS:
VALOR HOMOLOGADO: R\$ 52.200,00

Histórico de Situação
ABERTA em 18/06/2019

HOMOLOGADA em 08/07/2019

Ítems

- LICENCA PARA USO DE SOFTWARE - FORNECIMENTO DE LICENCA DI SOFTWARE PARA CONTABILIDADE PUBLICA GERENCIAL/ORCAMENT**
 Quantidade: 12 por R\$ 550,00 = R\$ 6.600,00
PARTICIPANTES: DURA-LEX SISTEMAS DE GETSÃO PÚBLICA LTDA - EPP ✨, SERPR CONSULTORIA E INFORMÁTICA LTDA ME
- LICENCA PARA USO DE SOFTWARE - FORNECIMENTO DE LICENCA DI SOFTWARE PARA CONTABILIDADE PUBLICA GERENCIAL/ORCAMENT**
 Quantidade: 12 por R\$ 350,00 = R\$ 4.200,00
PARTICIPANTES: DURA-LEX SISTEMAS DE GETSÃO PÚBLICA LTDA - EPP ✨, SERPR CONSULTORIA E INFORMÁTICA LTDA ME
- SERVICO DE LOCAAO DE SOFTWARE - LOCAAO DE LICENCA DE U SISTEMA DE COMPRAS E LICITACAO, NUMA PLATAFORMA WINDOWS RECURSOS HUMANOS, COM MANUTENCAO E SUPORTE FISICO E/OU**
 Quantidade: 12 por R\$ 550,00 = R\$ 6.600,00
PARTICIPANTES: DURA-LEX SISTEMAS DE GETSÃO PÚBLICA LTDA - EPP ✨, SERPR CONSULTORIA E INFORMÁTICA LTDA ME
- SERVICO DE LOCAAO DE SOFTWARE - FORNECIMENTO DE LICENCA/ DE SOFTWARE PARA PORTAL TRANSPARENCIA**
 Quantidade: 12 por R\$ 400,00 = R\$ 4.800,00
PARTICIPANTES: DURA-LEX SISTEMAS DE GETSÃO PÚBLICA LTDA - EPP ✨, SERPR CONSULTORIA E INFORMÁTICA LTDA ME
- SERVICO DE LOCAAO DE SOFTWARE - LOCAAO DE SOFTWARE PA GESTAO DO PATRIMONIO PUBLICO E MATERIAL PERMANENTE**
 Quantidade: 12 por R\$ 300,00 = R\$ 3.600,00

- SERVICO DE LOCACAO DE SOFTWARE - LOCACAO DE SOFTWARE PA GESTAO DE CONTRATOS/ ATOS E FATOS (GESTÃO DE CONTRATOS)**
 Quantidade: 12 por R\$ 400,00 = R\$ 4.800,00
PARTICIPANTES: DURA-LEX SISTEMAS DE GETSÃO PÚBLICA LTDA - EPP , SERPR CONSULTORIA E INFORMATICA LTDA ME
- SERVICO DE LOCACAO DE SOFTWARE - LOCACAO DE LICENÇA DE U RECURSOS HUMANOS, NUMA PLATAFORMA WINDOWS, PARA O SETC MANUTENCAO E SUPORTE ON-LINE**
 Quantidade: 12 por R\$ 500,00 = R\$ 6.000,00
PARTICIPANTES: DURA-LEX SISTEMAS DE GETSÃO PÚBLICA LTDA - EPP , SERPR CONSULTORIA E INFORMATICA LTDA ME
- SERVICO DE LOCACAO DE SOFTWARE - DO TIPO PARA SISTEMA INTE PLANEJAMENTO E ORCAMENTO PUBLICO MUNICIPAL (PPA/LDO/LOA)**
 Quantidade: 12 por R\$ 450,00 = R\$ 5.400,00
PARTICIPANTES: DURA-LEX SISTEMAS DE GETSÃO PÚBLICA LTDA - EPP , SERPR CONSULTORIA E INFORMATICA LTDA ME
- SERVICO DE LOCACAO DE SOFTWARE - LOCACAO DE SOFTWARE PA GESTAO DO ALMOXARIFADO/ESTOQUE/FROTAS/WEB.**
 Quantidade: 12 por R\$ 300,00 = R\$ 3.600,00
PARTICIPANTES: DURA-LEX SISTEMAS DE GETSÃO PÚBLICA LTDA - EPP , SERPR CONSULTORIA E INFORMATICA LTDA ME
- SERVICO DE LOCACAO DE SOFTWARE - DO TIPO PARA SISTEMA INTE PLANEJAMENTO E ORCAMENTO PUBLICO MUNICIPAL (PPA/LDO/LOA)**
 Quantidade: 12 por R\$ 300,00 = R\$ 3.600,00
PARTICIPANTES: DURA-LEX SISTEMAS DE GETSÃO PÚBLICA LTDA - EPP , SERPR CONSULTORIA E INFORMATICA LTDA ME
- SERVICO DE LOCACAO DE SOFTWARE - DE CONVERSAO DE DADOS I SERVICOS DE SISTEMA DE GESTAO PUBLICA MUNICIPAL PARA CONV SISTEMAS DE SOFTWARE DE GESTAO.**
 Quantidade: 01 por R\$ 3.000,00 = R\$ 3.000,00
PARTICIPANTES: DURA-LEX SISTEMAS DE GETSÃO PÚBLICA LTDA - EPP , STS CC SERPREL ASSESSORIA E SISTEMAS LTDA

Institucional

[Conheça o Tribunal](#)
[História](#)
[Composição](#)
[Ministério Público de Contas](#)
[Fiscalizados](#)
[Ouvidoria](#)
[Corregedoria](#)

Pesquisas e Serviços

[Processos](#)
[Jurisprudência](#)
[Legislação e Normativos](#)
[Certidão Negativa de Débitos](#)
[PUG - Área Restrita](#)
[GEO-OBRS](#)
[Boleto Online](#)

Transparência

[Consulta por Assunto](#)
[Solicitação de Informação](#)

Imprensa

[Notícias](#)
[Artigos](#)
[Publicações](#)
[TV Contas](#)
[Rádio TCE](#)
[Sessão Plenária](#)
[Galeria de Fotos](#)



Tribunal de Contas de Mato Grosso
 Copyright © 2012

Rua Cons. Benjamin Duarte Monteiro, Nº 01, - Ed. Marechal Rondon - Ce
 915 - Horário de Funcionamento: 08h às 18h - Fone: (65) 3613-7550 - En



MENU

[Audiências Públicas](#)[Atos de Pessoal](#)[Contas Anuais](#)[Despesas](#)[GEO-OBRA](#)[Glossário](#)[Governo Transparente](#)[Indicadores](#)[Indicador IGFM TCE-MT](#)[Índice IGF TCE-MT](#)[Julgamentos](#)[Licitação](#)[Limites da LRF](#)[Perguntas e Respostas](#)[Políticas Públicas](#)[Políticas Públicas Segurança](#)[Receitas](#)[Remessas do Aplic](#)

CIDADÃO / CAPA

Licitação

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE INTEGRADOS DE GESTÃO PÚBLICA, COM ACESSOS SIMULTÂNEOS PARA MUNICIPAL, INCLUINDO CONVERSÃO DE DADOS, IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO

LICITAÇÃO Nº: 0000000002/2020**MODALIDADE:** Convite para compras e serviços**MUNICÍPIO:** PORTO ESPERIDIAO**ENTIDADE:** CAMARA MUNICIPAL DE PORTO ESPERIDIAO**PUBLICAÇÃO DO EDITAL:** 17/02/2020**ABERTURA PROPOSTAS:** 27/02/2020**LIMITE P/ RECEBIMENTO** 27/02/2020**PROPOSTAS:****VALOR HOMOLOGADO:** R\$ 40.800,00

Histórico de Situação

ABERTA em 17/02/2020**HOMOLOGADA** em 04/03/2020

Ítems

- SERVICO DE LOCACAO DE SOFTWARE - LOCACAO DE SOFTWARE IN ADMINISTRATIVO**

Quantidade: 12 por R\$ 3.400,00 = R\$ 40.800,00

PARTICIPANTES: POLICON TECNOLOGIA E GESTAO LTDA ME ✨, JRP TECNOLOGIA LTDA

O dinheiro público
é de todos.

Acesso a informações públicas
de um jeito fácil e rápido

Pesquisas e Serviços	Espaço do Cidadão	Espaço do Fiscalizado	Portal Tra
Institucional	Pesquisas e Serviços	Transparência	Imprensa
Conheça o Tribunal	Processos	Consulta por Assunto	Notícias
História	Jurisprudência	Solicitação de Informação	Artigos
Composição	Legislação e Normativos		Publicações
Ministério Público de Contas	Certidão Negativa de Débitos		TV Contas
Fiscalizados	PUG - Área Restrita		Rádio TCE
Ouvidoria	GEO-OBRAS		Sessão Plenária
Corregedoria	Boleto Online		Galeria de Fotos



Tribunal de Contas de Mato Grosso
Copyright © 2012

Rua Cons. Benjamin Duarte Monteiro, Nº 01, - Ed. Marechal Rondon - Ce
915 - Horário de Funcionamento: 08h às 18h - **Fone:** (65) 3613-7550 - **En**

III – atestar, formalmente, nos autos dos processos, as notas fiscais relativas aos serviços prestados, antes do encaminhamento para pagamento.

Art. 3º - Dê-se ciência aos servidores designados e publique-se.

Nova Bandeirantes-MT, 06 de dezembro de 2019

César Augusto Perigo

Presidente

CAMARA MUNICIPAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 001/2019 PREGÃO PRESENCIAL:
N° 004/2019– REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 001/2019

PREGÃO PRESENCIAL: N° 004/2019– REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO DE LICITAÇÃO: N° 007/2019

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES contados a partir da data de sua publicação no Diário Oficial, podendo ser prorrogada na forma da lei.

Pelo presente instrumento, a Câmara Municipal de Nova Bandeirantes-MT, CNPJ 33.683.798/0001-72, sediada na Av. Comendador Luiz Meneghel, 55, CEP 78.565-000, Município de Nova Bandeirantes-MT, doravante denominada Câmara, neste ato representada pelo seu Presidente Sr. Cesar Augusto Perigo, portador da Carteira de Identidade RG nº 9001064-6 SSP/MT e do CPF N.º 037.458.769-89, residente e domiciliado na Travessa Nova Londrina, s/nº-MT, **RESOLVE** registrar os preços da empresa Agili Software Brasil Ltda, CNPJ 26.804.377/003-59, na Avenida Natalino João Brescansin, nº 499, CEP 78.890-000, Cidade de Sorriso – MT, nas quantidades estimadas na Cláusula Quarta desta Ata de Registro de Preços, de acordo com a classificação por ela alcançada, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei n. 8.666/93 e suas alterações, Lei 10.520/02 e, no que couber e Decreto Municipal nº. 004/2011 e em conformidade com as disposições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. A presente ATA tem por objeto o Registro de preços para eventual contratação por prazo determinado de empresa especializada em software de gestão pública integrada para fornecimento de licenças de uso (locação) com acesso ilimitado de usuários, migração de dados, implantação, treinamento, manutenção e suporte técnico em Gestão do Planejamento PPA/LDO/LOA e Orçamento; Contabilidade e Tesouraria; Geração de Informações para o TCE/MT; Recursos Humanos e Folha de Pagamento; Holerite Web; Compras e Licitação Web; Patrimônio Público; Almoxarifado; Gestão de Protocolo Web; Frotas; Portal da Transparência; e Provisão de Data Center, tudo isso com pleno atendimento à Lei N° 4.320/64, à Lei de Responsabilidade Fiscal, à NBCASP e às normativas do TCE-MT, conforme as condições e especificações técnicas mínimas constantes neste Edital e seus Anexos. 1.2. Este instrumento não obriga a CÂMARA a firmar contratações nas quantidades licitadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA

2.1. A presente Ata de Registro de Preço terá sua vigência por 12 (doze) meses, tendo validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial;

2.2. A partir da vigência da Ata de Registro de Preços, o fornecedor se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de qualquer de suas normas.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O gerenciamento deste instrumento caberá a CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES - MT, através do departamento de compras, no seu aspecto operacional, com apoio da Assessoria Jurídica, nos aspectos legais.

CLÁUSULA QUARTA - DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Os preços, as quantidades, o fornecedor e as especificações dos serviços registrados nesta Ata, encontram-se indicados nas tabelas abaixo:

EMPRESA VENCEDORA:

1.	LICENCIAMENTO DE SOFTWARE	QTDE	R\$ UNITÁRIO	R\$ TOTAL
1.1	Gestão do Planejamento PPA/LDO/LOA e Orçamento	12	450,00	5.400,00
1.2	Contabilidade e Tesouraria	12	450,00	5.400,00
1.3	Geração de Informações para TCE/MT	12	250,00	3.000,00
1.4	RH e Folha de Pagamento	12	700,00	8.400,00
1.5	Holerite WEB	12	250,00	3.000,00
1.6	Compras e Licitação WEB	12	450,00	5.400,00
1.7	Frotas	12	200,00	2.400,00
1.8	Patrimônio	12	200,00	2.400,00
1.9	Protocolo WEB	12	150,00	1.800,00
1.10	Almoxarifado	12	150,00	1.800,00
1.11	Portal da Transparência	12	250,00	3.000,00
SUBTOTAL – ITEM 1			3.500,00	42.000,00
2.	IMPLANTAÇÃO	QTDE	R\$ UNITÁRIO	R\$ TOTAL
2.1	Migração/Conversão, Instalação e Treinamento	01	5.000,00	5.000,00
SUBTOTAL – ITEM 2				5.000,00
3.	SERVIÇOS DE ARMAZENAMENTO	QTDE	R\$ UNITÁRIO	R\$ TOTAL
3.1	Provisão de Data Center	12	300,00	3.600,00
SUBTOTAL – ITEM 3				3.600,00
4.	SERVIÇOS SOB DEMANDA	QTDE	R\$ UNITÁRIO	R\$ TOTAL
4.1	Serviços técnicos especializados de consultoria, customização, capacitação e personalização dos sistemas para atender demandas específicas do contratante, treinamento, capacitação e atendimento técnico local eventual, pós implantação	50	100,00	5.000,00
SUBTOTAL – ITEM 4				5.000,00
VALOR GLOBAL				55.600,00

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA

5.1. Acatar as decisões e observações feitas pela fiscalização da Câmara Municipal, por escrito, em duas vias e entregues mediante recibo.

5.2. Executar os serviços dentro dos padrões estabelecidos pela Câmara Municipal de Nova Bandeirantes - MT, de acordo com as especificações do edital, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas.

5.3. Manter na execução dos serviços, o pessoal profissional e qualificado, bem como o equipamento necessário, podendo, porém a fiscalização da Câmara exigir em ambos os casos e a qualquer momento, o aumento, substituição ou redução dos mesmos, de acordo com as necessidades detectadas;

5.4. Prestar acompanhamento técnico nas áreas dos serviços contratados;

5.5. Prestar atendimento por telefone e acesso remoto;

- 5.6. Prestar atendimento "in loco" quando solicitado, devendo ser enviado à Entidade, cronograma referente a tal atendimento.
- 5.7. Após a entrega definitiva das Soluções informatizadas, os profissionais da contratada deverão efetuar os treinamentos dos servidores da Câmara Municipal de Nova Bandeirantes - MT que estarão diretamente ligadas à operacionalização e as rotinas de cada software/sistema, responsabilizando-se por todas as despesas de transporte, alimentação, diárias, hospedagens dos instrutores do treinamento.
- 5.8. Havendo ausência ou impedimento de algum profissional a empresa deverá substituí-lo imediatamente por outro igualmente qualificado e habilitado tecnicamente através de comprovação documental a ser apresentada e com a aprovação da contratante;
- 5.9. Responsabilizar-se pelo pagamento dos vencimentos dos seus funcionários, bem como, pelo cumprimento de todas as obrigações legais de qualquer natureza para com os mesmos, notadamente àquelas referentes às leis trabalhistas, ficando, dessa forma, expressamente excluída a responsabilidade da CONTRATANTE, sobre o direito aos quais fazem jus esses trabalhadores em razão dos serviços prestados;
- 5.10. Responsabilizar-se por todo e qualquer ato e omissão praticados pelos seus empregados no desempenho de seus serviços, contra a administração, seus servidores e/ou terceiros, bem assim no que concerne aos danos a que vier causar a CONTRATANTE;
- 5.11. Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, social, tributária e trabalhista, bem como, por todas as despesas decorrentes de eventuais trabalhos noturnos, e ainda por todos os danos e prejuízos que, a qualquer título, causar a terceiros em virtude da execução dos serviços a seu cargo, respondendo por si e por seus sucessores;
- 5.12. Prestar atendimento ao objeto deste, desde que solicitado pela Câmara;
- 5.13. Permitir e facilitar a inspeção pela fiscalização, inclusive, prestar informações e esclarecimentos quando solicitados, sobre quaisquer procedimentos atinentes à execução dos serviços;
- 5.14. Comunicar à Administração, por escrito no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, quaisquer alterações ou acontecimento que impeçam mesmo temporariamente, a contratada de cumprir seus deveres e responsabilidades relativas à execução do Contrato, total ou parcialmente, por motivo superveniente.
- 5.15. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- 5.16. Não realizar subcontratação total ou parcial do fornecimento, sem anuência da Câmara Municipal de Nova Bandeirantes- MT. No caso de subcontratação autorizada pelo Contratante, a Contratada continuará a responder direta e exclusivamente pelas entregas e pelas responsabilidades legais e contratuais assumidas.
- 5.17. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, relativos à execução da Ata de Registro de Preço ou em conexão com ele, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o fato de haver fiscalização ou acompanhamento por parte da Contratante.
- 5.18. Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução da presente Ata de Registro de Preço ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências da Câmara.
- 5.19. Aceitar nas mesmas condições desta ATA, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até o limite legal de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes;
- 5.20. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigida na licitação;

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CÂMARA

- 6.1. Oferecer todas as informações necessárias para que a licitante vencedora possa executar o objeto adjudicado dentro das especificações.
- 6.2. Efetuar os pagamentos nas condições e prazos estipulados.
- 6.3. Designar um servidor para acompanhar a execução e fiscalização do Contrato, nos termos do art. 67, da Lei nº 8.666/93.
- 6.4. Notificar, por escrito, à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da entrega dos serviços, fixando prazo para sua correção.
- 6.5. Fiscalizar livremente a execução dos serviços, não eximindo a licitante vencedora de total responsabilidade quanto à execução das mesmas.
- 6.6. Acompanhar a execução dos serviços, podendo intervir durante a sua execução, para fins de ajuste ou suspensão da execução; inclusive rejeitando, no todo ou em parte, a entrega dos serviços fora das especificações desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

- 7.1. O pagamento corresponderá aos serviços prestados mensalmente, observados os valores unitários apresentados pela proponente por ocasião da licitação. Devendo ser pago até o décimo quinto dia útil do mês subsequente a prestação dos serviços, mediante apresentação da nota fiscal devidamente atestada pela Administração.
- 7.2. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo que o prazo para pagamento fluirá após a reapresentação das notas fiscais/faturas.
- 7.3. Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADA das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.
- 7.4. Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora do registro, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.
- 7.5. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

CLÁUSULA OITAVA - DO PRAZO E LOCAL DE EXECUÇÃO

- 8.1. Os Serviços licitados deverão ser executados pelo período de 12 meses, com início dos trabalhos a partir da assinatura do contrato.
- 8.2. A Detentora do Registro deverá iniciar os serviços de conversão, migração, implantação e customização de banco de dados e treinamento de usuários, em até 05 dias úteis após a assinatura do contrato, com prazo máximo de 15 dias para conclusão dos trabalhos.
- 8.3. Os serviços do objeto serão instalados no prédio da Câmara Municipal e respectivas Secretarias Municipais de Nova Bandeirantes - MT.

CLÁUSULA NONA - DOS USUÁRIOS DA ATA REGISTRO DE PREÇOS

- 9.1 Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/2002, o Decreto nº 7892/2013, e o Decreto Estadual 7.217/16.
- 9.2 Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.
- 9.3 Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do

fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

9.4 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

9.5 O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

9.6 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

9.7 Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

9.8 As solicitações deverão ser encaminhadas ao Órgão Gerenciador o qual seja a Câmara Municipal de Nova Bandeirantes-MT, por meio do Setor de Licitações através do e-mail contabilidade@camaranovabandeirantes.mt.gov.br.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA REGISTRO DE PREÇOS

10.1. O proponente terá o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, a pedido, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais previstas, caso as razões do pedido não sejam saneadas, após protocolado em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da constatação das hipóteses a seguir explicitadas:

10.1.1. Comprovar, por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivos à época da elaboração da proposta e do pedido de desoneração do compromisso, estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de desequilíbrio econômico-financeiro que torne seu preço inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações;

10.1.2. Ocorrer fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.

10.2. Por iniciativa da Câmara Municipal de Nova Bandeirantes - MT, o registro será cancelado quando o proponente:

10.2.1. Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

10.2.2. Perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

10.2.3. Não cumprir as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;

10.2.4. Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, a Ordem de entrega decorrente da Ata de Registro de Preços;

10.2.5. Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;

10.3. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência, a qual será juntada ao processo administrativo da Ata.

10.4. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

10.5. A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela CÂMARA, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas nesta Ata.

10.6. Caso a Câmara não se utilize da prerrogativa de cancelar a Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

11.1. A licitante registrada nesta Ata de Registro de Preços estará obrigada a fornecer quantitativos superiores àqueles registrados, em função do direito de acréscimo de até 25% (vinte e cinco por cento) de que trata o §1º, do art. 65, da Lei nº 8.666/93.

11.2. A supressão dos serviços registrados na Ata poderá ser total ou parcial, a critério da Administração, considerando-se o disposto no § 4º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA REVISÃO DE PREÇOS

12.1. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento a partir de determinação estatal, cabendo-lhe no máximo o repasse do percentual determinado.

12.2. À detentora do registro de preços, quando for o caso, deverá formular a administração requerimento para a revisão dos preços registrados, comprovando a ocorrência de fato imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas por ela.

12.3. Os preços relacionados na Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

12.4. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata negociar junto aos fornecedores.

12.5. A cada pedido de revisão de preço deverá à contratada/detentora do registro de preços comprovar e justificar as alterações havidas à época da elaboração da proposta, demonstrando a nova composição do preço.

12.6. No caso do detentor do Registro de Preços serem revendedor ou representante comercial deverão demonstrar de maneira clara, a composição do preço constante de sua proposta, com descrição das parcelas relativas ao valor de aquisição do produto com Notas Fiscais de Fábrica/Indústria, encargos em geral, lucro e participação percentual de cada item em relação ao preço final (Planilha de Custos).

12.7. Na análise do pedido de revisão, dentre outros critérios, o órgão gerenciador adotará, para verificação dos preços constantes dos demonstrativos que acompanhem o pedido, pesquisa de mercado dentre empresas de reconhecido porte mercantil, produtoras e/ou comercializadoras, a ser realizada pela própria unidade, utilizando-se, também, de índices setoriais ou outros adotados pelo Governo Federal, devendo a deliberação de deferimento ou indeferimento da alteração solicitada ser instruída com justificativa da escolha do critério e memória dos respectivos cálculos, para decisão da Administração no prazo de 15 (quinze) dias.

12.8. O percentual diferencial entre os preços de mercado vigente à época do julgamento da licitação, devidamente apurado, e os propostos pela Contratada/Detentora do Registro de Preços serão mantidos durante toda a vigência do registro. O percentual não poderá ser alterado de forma a configurar reajuste econômico durante a vigência deste registro.

12.9. Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, a CÂMARA solicitará a contratada/Detentora do Registro de Preços, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo ao praticado no mercado.

12.10. Caso o Fornecedor registrado se recuse a baixar os seus preços, o Órgão Gerenciador poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, uma vez frustrada a negociação e convocar os demais fornecedores visando a igual oportunidade de negociação.

12.11. Não serão reconhecidos e nem analisados pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro não fundamentados e desacompanhados de documentos que comprovem as alegações/fatos aludidos no pedido.

12.12. Pedido de reequilíbrio econômico-financeiro é procedimento excepcional, não se admitindo o seu manejo para corrigir distorções da equação econômico-financeira do registro que sejam decorrentes de preços inexequíveis (mergulho) propostos durante a licitação. Solicitações dessa natureza serão apenas analisadas, porém indeferidas pela Administração.

12.13. Para todos os efeitos, contar-se-á o prazo para concessão de reajuste e/ou reequilíbrio econômico-financeiro, a partir do dia em que a contratada manifestar-se perante a Administração. Sob nenhum pretexto haverá reajuste e/ou reequilíbrio econômico-financeiro retroativo. Não haverá reajuste/ reequilíbrio econômico automático, devendo, por conseguinte, haver o requerimento da empresa.

12.14. É vedado à Contratada/Detentora do Registro de Preços interromper o fornecimento enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas nesta ATA.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. A detentora do registro de preços que descumprir quaisquer das condições deste instrumento ficará sujeita às penalidades previstas na Lei nº 10.520/2002, bem como nos art. 86 e 87 da Lei 8.666/93, fixadas com base no valor total da contratação, quais sejam:

13.1.1. Por atraso injustificado na entrega dos serviços:

13.1.1.1. Atraso de até 10 (dez) dias, multa diária de 0,25% (vinte e cinco centésimos por cento) sobre o valor da contratação;

13.1.1.2. Atraso superior a 10 (dez) dias, multa diária de 0,50% (cinquenta centésimos por cento), sobre o valor da contratação, aplicado sobre o total dos dias em atraso, sem prejuízo das demais cominações legais;

13.1.1.3. No caso de atraso no recolhimento da multa aplicada, incidirá nova multa sobre o valor devido, equivalente a 0,20% (vinte centésimos por cento) até 10 (dez) dias de atraso e 0,40% (quarenta centésimos por cento) acima desse prazo, calculado sobre o total dos dias em atraso.

13.1.2. Pela inexecução parcial ou total das condições estabelecidas nesta ATA, a Câmara Municipal poderá, garantida a prévia defesa, aplicar, também, as seguintes sanções:

13.1.2.1. advertência por escrito;

13.1.2.2. multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor homologado, atualizado;

recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados a Câmara;

13.1.2.3. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a, bem como o cancelamento de seu certificado de registro cadastral no cadastro de fornecedores do Estado de Mato Grosso por prazo não superior a 02 (dois) anos.

13.1.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar junto à Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do artigo 87 da Lei n. 8.666/93, c/ c artigo 7º da Lei n. 10.520/2002;

13.2. As multas serão descontadas dos créditos da empresa detentora da ata ou cobradas administrativa ou judicialmente.

13.3. As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, consequentemente, a sua aplicação não exime a empresa detentora da ata, da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato venha acarretar a Câmara.

13.4. As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

13.5. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo;

13.6. Serão publicadas no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso as sanções administrativas previstas no item 13.1.2.3 e 13.1.2.4, desta Ata, inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. As despesas decorrentes das contratações oriundas da presente Ata, correrão à conta de dotação orçamentária, indicada no momento oportuno, nos processos administrativos de utilização da Ata.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - VINCULAÇÃO AO EDITAL

15.1. Para registrar os preços do objeto desta Ata foi realizado procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial nº 004/2019, com fundamento nas Leis nº 10.520/02, nº 8.666/93, no Decreto Estadual n. 7.217/06, Decreto Municipal nº 004/2011 e alterações posteriores, no que couber.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I. todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo ou apostilamento à presente Ata de Registro de Preços.

II. A Detentora da Ata de Registro de Preço obriga-se a se manter, durante toda a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e a cumprir fielmente as cláusulas ora avençadas, bem como as normas previstas na Lei 8.666/93 e legislação complementar;

III. Vinculam-se a esta Ata, para fins de análise técnica, jurídica e decisão superior o Edital de Pregão Presencial nº 004/2019 seus anexos e a proposta da contratada.

IV. é vedado caucionar ou utilizar a presente Ata para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da Câmara.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

17.1. As partes contratantes elegem o foro da Comarca de Nova Bandeirantes-MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente Ata de Registro de preços, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

17.2. E por estarem de acordo, as partes firmam a presente, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da CONTRATANTE, na forma do art. 60 da Lei 8 666 de 21/06/93.

Nova Bandeirantes-MT, 06 de dezembro de 2019

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES

Cesar Augusto Perigo

Presidente

Contratante

AGILI SOFTWARE BRASIL LTDA

CNPJ 26.804.377/0003-59

José Carlos Urias

Sócio - Proprietário

Contratado
