



**CAMARA MUNICIPAL DE TAPURAH**  
**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**CNPJ: 33.005.083.0001/60**

Avenida Paraná, 1.725 – CENTRO- CEP 78.573-000 – MUNICÍPIO DE TAPURAH – MT  
TEL: (066) 3547-1341

**DA: COMISSÃO DE LICITAÇÃO**  
**PARA: GABINETE DO PRESIDENTE**

Vimos informar vossa Senhoria a necessidade de realização de procedimento para REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO – MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO PARA ATENDER A DEMANDA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TAPURAH – MT E DEMAIS PARTICIPANTES.

A aquisição se justifica pela necessidade de atender a demanda do poder legislativo com aquisição de material de consumo: material de expediente e de escritório para atender a demanda do Poder Legislativo e demais órgão Públicos que tenham intenção de participar do Registro de Preços.

Desta forma, encaminho os itens que precisam ser comprados para atender a demanda ordinária administrativa e legislativa da Câmara Municipal e do Tapurah-Previ como participante do sistema de registro de preços de acordo com Estudo Técnico Preliminar para autorização e dar início aos procedimentos licitatórios.

Tapurah – MT, 16 de janeiro de 2023.

Amarildo José Gubert  
**Oficial Administrativo**



# Tapurah-Previ

Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Tapurah-MT

CNPJ 04.963.339/0001-44

Ofício nº 001/2023

Tapurah-MT, 10 de janeiro de 2023.

Ao Senhor

**Elder Gobbi**

Presidente da Câmara Municipal de Tapurah /MT

**Assunto:** Participação em Registro de Preços de outro Órgão

Prezado Senhor,

Consulto Vossa Excelência sobre a possibilidade do Tapurah-previ em participar de uma intenção de Registro de Preços – IRP a ser conduzida por este órgão Gerenciador (Câmara Municipal de Tapurah), devendo este órgão ser participante.

A solicitação visa aquisição de material de consumo: Produtos de Limpeza, Copa e Cozinha, Gêneros Alimentícios e material de expediente e escritório, conforme solicitação de demanda e relação de itens com suas descrições e quantidades a serem adquiridas por este órgão participante.

Solicitamos, ainda, uma vez atendido o pleito em tela, que nos encaminhe, confirmação e após finalizado procedimento licitatório que seja encaminhado Ata de Registro de Preços para controle na aquisição dos itens licitados.

Atenciosamente,

SOLANGE APARECIDA  
ALVES DE  
SOUZA:57129690178

Assinado de forma digital por SOLANGE  
APARECIDA ALVES DE SOUZA:57129690178  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Secretaria da  
Receita Federal do Brasil - RFB, ou=RFB e CPF  
A3, ou=VALID, ou=AR VARZEA GRANDE  
CERTIFICADORA, ou=Presencial,  
ou=21684498000129, cn=SOLANGE  
APARECIDA ALVES DE SOUZA:57129690178  
Dados: 2023.01.12 17:33:48 -03'00'

---

**Solange Aparecida Alves de Souza**  
Diretora Executiva  
Tapurah-Previ  
Matricula 2300



# Tapurah-Previ

Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Tapurah-MT

CNPJ 04.963.339/0001-44

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Setor Administrativo Tapurah-Previ	
Responsável pela Demanda: Solange Aparecida Alves de Souza	Matrícula: 2300
E-mail: tapurah_previ@hotmail.com	Telefone: ( 66 )9.9934-8410

### 1. Justificativa da necessidade da aquisição, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

Descrição do objeto a ser adquirido (grupo de materiais, por exemplo) e justificativa detalhada da aquisição:

**Aquisição de material de consumo:** Produtos de Limpeza, Copa e Cozinha, Gênero Alimentício e material de expediente e escritório

- parecer técnico sobre o motivo/finalidade/necessidade da aquisição;
- projeto a ser atendido; **Serviços Ordinários do Tapurah-Previ**
- local de utilização; Avenida das Flores, 1438, Centro
- previsão de tempo de uso; **12 meses**
- beneficiários diretos; **Servidores do Tapurah-Previ e aposentados e pensionistas**
- destinação após a finalização da pesquisa (se for o caso);
- justificativa para a escolha de uma marca ou tipo específico, se for o caso;

### 2. Justificativa do quantitativo a ser adquirido:

Apresentar a metodologia utilizada para levantamento das quantidades demandadas. Média de utilização do último ano; para atendimento da demanda administrativa do Tapurah-Previ.

### 3. Fonte do recurso da aquisição:

**09.001.09.272.0208.20098.3.3.90.30.00.00**

### 4. Outras informações complementares:

Gestor de Recursos da Unidade

Nome: SOLANGE APARECIDA ALVES DE SOUZA  
Matrícula: 2300

SOLANGE APARECIDA  
ALVES DE  
SOUZA:57129690178

Assinado de forma digital por SOLANGE APARECIDA ALVES DE SOUZA:57129690178  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=RFB e CPF A3, ou=VALID, ou=ARVARZEA GRANDE CERTIFICADORA, ou=Presencial, ou=21684498000129, cn=SOLANGE APARECIDA ALVES DE SOUZA:57129690178  
Dados: 2023.01.12 17:34:11 -03'00'

Tapurah-MT, 10 de janeiro de 2023



FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS  
SERVIDORES TAPURAH  
ESTADO DE MATO GROSSO  
CNPJ:04.963.339/0001-44

**COTAÇÃO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE  
EXPEDIENTE NO ANO DE 2023:**

A/C

Solicitamos de Vossa Senhoria orçamento, aquisição de materiais de expediente, conforme descrição abaixo:

ITEM	UNID	QNT	COD TCE	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÕES	VALOR POR ITEM	VALOR TOTAL
01	UNID	50	126948-8	CAIXA DE ARQUIVO MORTO	Caixa de Arquivo Morto – Em Plástico, (355x135x245) MM, na cor preta		
02	CAIXA	10	00030794	RESMA PAPEL SULFIT A4	Papel Sulfite – pesando 90G, medindo Tamanho A4 210x297 MM Resma c/ 500 Folhas, na cor branca – Caixa com 10 Resmas (Cód. 777).		
03	CAIXA	02	159747-7	CANETA AZUL	Caneta esferográfica – Corpo em Poliestireno Cristal, Redondo, ponta em Latão, Esfera de Tungstenio e com espessura de (1,0MM), na Cor Azul, Tampa Antiasfixiante – Caixa com 50 unidades.		
04	UNID	03	292927-9	RÉGUA	Régua – Acrilica/Transparente, não devendo apresentar em suas bordas imperfeições ou protuberâncias visíveis a olho nu, medindo 30Cm de comprimento e 3 MM de espessura mínima, transparente.		
05	PACOTE	6	324659-0	GRAMPO PLÁSTICO TRILHO	Grampo fixa papel – Tipo Trilho, de plástico, na cor branca, medindo 80mm, pacote com 50 pares		
06	UNID	12	438308-7	MARCA TEXTO	Caneta Marca Texto em gel , ponta redonda em gel, escrita 4mm, não toxico.		
07	UNID	03	00018249	TESOURA	Tesoura Multiuso, lâmina de aço inox, cabo em		



FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS  
SERVIDORES TAPURAH  
ESTADO DE MATO GROSSO  
CNPJ:04.963.339/0001-44

					polipropileno, 8,5 polegadas, 21 cm		
08	UNID	02	132433-0	COLA BASTÃO	Cola bastão, rápida, tubo 40 gramas		
09	UNID	02	258605-3	COLA	Cola Branca 110g		
10	UNID	02	251959-3	PASTA	Pasta PVC, soft-cristal, com elástico tamanho Ofício II, cores variadas.		
11	UNID	05	336127-6	FITA ADESIVA LARGA	Fita adesiva pp 45mmx100m, transparente.		
12	UNID	05	330043-9	FITA ADESIVA PEQUENA	Fita adesiva pp 12mmx30m, transparente.		
13	UND	02	274663-8	PRANCHETA DE ACRILICO	Prancheta poliestireno, ofício, 3x240x340, 286g, transparente.		
14	UNID	2	00011447	CAIXA CORRESPONDÊNCIA ARTICULÁVEL	Caixa de Correspondência articulada tripla, poliestireno, Medidas: 355x253.		
15	UNID	2	324301-0	PERFURADOR DE PAPEL	Perfurador de papel, dois furos, margem de 6mm, fura até 12 folhas, espaço entre os furos 80mm, dimensões: 120x40x6.		
16	UNID	3	00026352	ORGANIZADOR DE MESA DE ESCRITÓRIO	Organizador de mesa de escritório telado em metal, com suporte para porta canetas, cliques e lembretes. Nas dimensões :24x24x10 cm ; 900g , cor preta.		
17	CAIXA	5	00012229	PRENDEDOR PARA PAPEL 32 MM	Prendedor para papel, Tamanho: 32mm, Alta qualidade, Maior resistência e durabilidade, Prendedor de metal, cor preta. Caixa com 10 unidades		
18	CAIXA	5	00012227	PRENDEDOR PARA PAPEL 25 MM	Prendedor para papel, Tamanho: 25mm, Alta qualidade, Maior resistência e durabilidade, Prendedor de metal, cor preta. Caixa com 12 unidades		
19	UNID	10	387155-0	MARCADOR DE PÁGINA	Marcador de pagina transparente, em 8 cores. Dimensões: 45mmx12mm, Contendo 8 Blocos com 25 folhas.		



FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS  
SERVIDORES TAPURAH  
ESTADO DE MATO GROSSO  
CNPJ:04.963.339/0001-44

20	UNID	6	246889-1	<b>BLOCO CUBO LEMBRETE COLORIDOS</b>	Bloco de lembretes sem pautas, cores sortidas, contendo 700 folhas, 50g/m, 85mmx85mm.			
21	UNID	03	162244-7	<b>GRAMPEADOR</b>	Grampeador produzido em estrutura metálica, grampeia até 25 folha, utiliza grampos 26/6 ou 24/6.			
22	CAIXA	02	324381-8	<b>GRAMPO GALVANIZADO 26/6</b>	Grampo Galvanizado 26/6 Caixa com 5.000 unidades, resistente a oxidação, alta durabilidade.			
23	CAIXA	05	53726-8	<b>CLIPS GALVANIZADOS N° 02</b>	Clips Galvanizados n° 02, medidas 11x 32mm, caixa com 100 unidades			
24	PCT	10	158147-3	<b>PILHA AA</b>	Pilhas alcalinas pequenas, 1 embalagem com no mínimo 4 pilhas.			
25	PCT	10	27287-6	<b>PILHA AAA</b>	Pilhas alcalinas palito, 1 embalagem com no mínimo 4 pilhas.			
<b>TOTAL</b>								

O orçamento deverá apresentar valor correspondente a cada item e o valor total das quantidades dos itens solicitado e contendo carimbo da empresa e assinatura do responsável; Prazo de validade do orçamento, não inferior a 60 dias.

Sem mais no momento colocamos a inteira disposição,

Tapurah/MT, 17 de janeiro de 2023.

SOLANGE APARECIDA ALVES DE SOUZA:57129690178

**Solange Aparecida Alves de Souza**

CPF 571.296.901-78

Diretora Executiva

Tapurah-Previ

Matricula 2300

Assinado de forma digital por SOLANGE APARECIDA ALVES DE SOUZA:57129690178  
DN: c=BR, ou=ICP-Brasil, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=RFB e-CPF A3, ou=VALID, ou=AR VARZEA GRANDE CERTIFICADORA, ou=Presencial, ou=21684498000129, cn=SOLANGE APARECIDA ALVES DE SOUZA:57129690178  
Dados: 2023.01.17 16:12:08 -03'00'